

Smart City Korea 2018

독립부스
가이드

Smart City Korea 2018 사무국
02-6000-1382/1104

1. 안 내

독립부스 및 자체시공 참가 업체분들께 알려드립니다.

본 자료는 **독립부스를 신청하신 업체**에 한하여 발송 드리는 자료로
참가에 필요한 **최소한의 준비사항**을 요약한 안내자료입니다.

해당 안내에 따라 자료를 제출하지 않은 업체의 경우,
코엑스 보안 및 홀매니저의 제지로 현장공사 진행이 어려울 수 있습니다.

이점 유념하시어 자료 검토 부탁드립니다.

2. 부대시설 사용 신청

[파일명] 붙임4. 부대시설 사용 신청서

KOREA Smart Grid Expo 2018	Korea Smart Grid Expo 2018 10.10(수)~10.12(금)	제출방법: 이메일 접수 ep_gsc@daum.net
	붙임 4. 부대시설 사용 신청서	
마감일 : 9월 7일까지		

○ 신청 및 계약자

회 사 명 (사업자등록증기준)		대 표 자	
담 당 자		부서 및 직위	
전 화		팩 스	
휴대폰		이메일	

○ 전기용량신청

전기종류	전기신청수량		단가	금액	비고
	주간공급	24시간공급			
단상 220V	() kW	() kW	주 간 : ₩60,000/kW 24 시간 : ₩80,000/kW	₩	주파수 60kHz
삼상 220V	() kW	() kW			
삼상 380V	() kW	() kW			

※ 독립부스는 바닥 면적만 제공이 되므로, 독립부스 참가업체는 조명 및 그 외 전기제품 사용을 위해 **반드시** 전기 사용 신청을 해주셔야 합니다.

○ 전화, 고객관리시스템, 급배수, 압축공기, LAN

구분	신청수량	단가	금액	비고
국내전화	시내 ()대	₩ 60,000/대	₩	별도 정산 없음
	시외 ()대	₩ 80,000/대	₩	별도 정산 없음
국제전화	()대	₩ 200,000/대	₩	별도 정산 없음
고객관리시스템	()대	₩ 200,000/대	₩	업체별 방문자 정보제공
급배수	()대	₩ 150,000/개소	₩	
압축공기	()대	₩ 150,000/개소	₩	
LAN	()대	₩ 150,000/회선	₩	

소 계	₩
부 가 세(소계의 10%)	₩
합 계	₩

※ 부대시설신청서는 작성하셔서 이메일 (ep_gsc@daum.net)로 접수해 주시기 바랍니다.
 ※ 입금처 : 코엑스 / 140-000-113217 / 신한은행

3. 작업신고서

[파일명] 붙임8-1. 독립부스 작업신고서



코엑스
08184 서울시 강남구
삼성동 부록센터 코엑스
www.coex.co.kr

담당	팀장

작업신고서

행사명: _____ 부스번호: _____
 작업내용: _____
 공사업체: 전기시설- _____ 바닥(카페트)시공- _____
 도배시공- _____ 방염- _____

■작업자 명단

순번	성명	직종	연락처	비고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

주) "란"부록 시 별지 사용

귀사의 전문전시장 운영규정을 준수하여 상기와 같이 작업을 신고합니다.

자필서명 및 직인 필수

2018 . . .

신청인 회사명: _____
 대표자: _____ (인)
 담당자: _____ (인) (전화: _____)

1. 독립부스: 독립부스는 바닥 면적만 제공하므로, 부스 준비에 필요한 장치, 전기 등의 작업은 업체 선정을 통해 별도로 진행해야 하며, 이에 대한 작업신고서를 필수로 제출해야 합니다.

2. 독립부스 업체 제출서류

- 작업신고서: 대표자 직인 필수, 담당자 직인 또는 서명 필수

* 제출처 : smartcitykorea@coex.co.kr

3. 유의사항

- 코엑스 지정업체를 통해 공사를 진행하시는 경우, 작업신고서에 해당 내용을 기재하여 제출해주시기 바랍니다.
- 본 전시회공사 지정 업체를 통해 작업을 진행하시는 경우 보다 더 편리하게 부스 설치를 진행할 수 있습니다.

[전기]

- 업체명: V&I 파워텍
- 담당자: 유경우 대리
- 연락처(메일): vni3553@naver.com
- 연락처(전화): 02-6000-3553 / 010-4939-5995

[파이텍스]

- 업체명: 정우파이텍스
- 담당자: 진우현 대표
- 연락처(메일): cry1111@nate.com
- 연락처(전화): 02-6000-3355 / 010-3395-1060



코엑스
155-701 서울시 강남구
삼성동 주력빌딩 코엑스
www.coex.co.kr

서약서

1. 자체시공 업체: 부스, 전기, 파이텍스 등 부스 설치와 관련된 일련의 작업을 **코엑스 지정업체 외의 업체**를 통해 진행하는 업체

2. 자체시공 업체 제출서류

- 서약서
- 작업신고서: 대표자 직인 필수, 담당자 직인 또는 서명 필수
- 도면: 평면도, 입면도(jpg, png 등 이미지 파일로 송부)
- 사업자등록증

* 제출처 : smartcitykorea@coex.co.kr

3. 유의사항

- **코엑스 지정업체 외의 업체**가 **전기 시공**을 할 경우, 코엑스 지정업체로부터 반드시 감리를 받아야 합니다.
- **코엑스 지정업체 외의 업체**가 **파이텍스 시공**을 할 경우, 공사일 전 반드시 방염성능검사 결과통보서를 제출하셔야 합니다.

■ 전사회명 : _____

■ 참가업체명 : _____ (부스번호: _____)

■ 자체시공 사유 : _____

** 전기공사 업체 : _____ **카페트시공업체 : _____

당사는 위 행사와 관련, 자체적으로 인테리어 공사를 시행함에 있어 아래의 사항을 준수 할 것이며, 만약 이를 준수하지 않을 경우 공사 중단 등 어떠한 조치도 감수하고, 사고 발생 시 모든 책임을 질 것을 서약합니다.

1. 작업 중 인명 및 재산피해가 있을 시 모든 민·형사상 책임을 진다.
2. 자재는 방염처리 되었거나 불연성인 자재를 사용한다. (후방열시 필수 제출)
3. 전시장내 장치시공에 있어 모든 전기공사는 COEX 등록업체가 시공하며 참가업체 시공은 절대 불허한다.
4. 전시장내에서는 절대 금연이며, 용접기(산소, 전기), 토치, 인화성물질 등 화재의 요인이 되는 기구는 코엑스의 승인 없이 사용할 수 없다. (소방법근거)
5. 전시장내에서 페인트 작업을 할 수 없다. (파손부위 부분 도장 승인 후 실시)
6. 전시장의 설비에 못, Anchor, 양면테이프, 강력본드를 사용할 수 없다.
7. 전시장 내에서는 전동공구(절단기, 대패, 톱, 그라인더)를 사용할 수 없다.
8. 당사 일직원 및 작업자가 상기 사항 및 전시장 관리규정을 위한 시에는 Coex전시장 관리자의 공사 중지 및 철거 지시에 절대 따르며 이에 이의를 제기하지 아니한다.

※ 기타사항: 도면(입면도, 평면도), 사업자 등록증 사본, 작업신고서 제출

자필서명 및 직인 필수

2018

신청인	회사명:	
	대표자:	(인)
	담당자:	(인) (전화 : _____)